

### ● IMPORTANT

- Pour profiter pleinement de cette formation, nous vous invitons à venir muni de votre identifiant et mot de passe CHORUS ainsi qu'avec un dossier comptable complet : facture, engagement de dépense, bon de commande afin de pouvoir effectuer un vrai dépôt sur Chorus pendant la formation.
- A noter : si vous ne possédez pas encore d'un compte CHORUS, nous vous préconisons de le créer au démarrage de la formation avec l'appui de notre formateur.

### Agenda 2020

#### ● CALAIS : 03.27.51.34.73

- 13 mai
- 07 juillet
- 13 novembre

#### ● LAON : 03.23.27.18.69

- 06 mai
- 02 juillet
- 16 octobre

#### ● LENS : 03.21.79.42.62

- 29 avril
- 03 juillet
- 27 novembre

#### ● ROUBAIX : 03.20.28.29.05

- 17 juin
- 06 novembre

#### ● VALENCIENNES : 03.27.51.34.73

- 04 mars
- 10 juillet
- 11 décembre

### OBJECTIFS

- Appréhender les obligations réglementaires liées à la dématérialisation de la chaîne comptable
- Comprendre les modalités de fonctionnement de Chorus Pro
- Être capable de dématérialiser ses factures et d'exploiter Chorus Pro

### PUBLIC

- Dirigeants, service comptables, juridiques, techniques ou achats

### PREREQUIS

- Maîtriser l'environnement informatique

### MODALITES PEDAGOGIQUES

- Formation essentiellement pratique, basée sur une alternance d'exposés interactifs, de démonstrations, d'entraînements et d'exercices pratiques • Nombre limité de participants pour des mises en situations optimales
- Un PC par stagiaire disposant d'un accès internet et équipé du Pack Office Microsoft
- Un guide d'aide au dépôt des factures

### MODALITE D'EVALUATION

- Tour de table préalable
- Questionnaire de satisfaction de fin de formation
- Remise d'une grille d'auto-évaluation des acquis sur les compétences travaillées lors de la formation

490 €

Par session et par participant, nets de taxes

DUREE

1 jours (7 heures)

## CONTENU

### Connaître les obligations réglementaires

- Focus sur les impacts de l'ordonnance du 26 juin 2014 relative au développement de la facturation électronique et ses obligations.
- Migration de Chorus factures à Chorus Pro
- Les impacts de la dématérialisation sur la facturation

### Maîtriser les aspects pratiques et techniques de la dématérialisation

- Présentation du site Chorus Pro • Création d'un compte utilisateur sur Chorus Pro :
  - Création du compte
  - Activation du compte
  - Gestion du compte

### • Dépôt d'une facture sur Chorus Pro ou d'un lot de factures :

- Format du fichier à prendre en considération
- Mise en place du dépôt avec reconnaissance de la facture

### • Saisie d'une facture sur Chorus Pro

- Procédure à mettre en place pour saisir directement une facture

## INTERVENANTS

- Une équipe d'intervenants experts

Pour aller plus loin :

- Développer votre expertise sur les marchés publics et boostez votre chiffre d'affaires
- Bien gérer les marchés publics remportés : suivi administratif, technique et financier