

formation action

Microsoft Project : gestion des ressources

Agenda 2020

- LAON : 03.23.27.18.69
- LENS : 03.21.79.15.20
- ROUBAIX : 03.20.28.29.26
- VALENCIENNES : 03.27.51.34.94

- Dates : nous contacter

OBJECTIFS

- Comprendre la gestion des ressources dans Project.
- Savoir affecter des ressources aux tâches.
- Utiliser les indicateurs liés aux charges de travail.
- Planifier et suivre un projet en fonction des charges.
- Partager les ressources entre différents projets.

PUBLIC

- Tout utilisateur souhaitant gérer les ressources humaines et/ou matérielles de son entreprise dans Project

PREREQUIS

- Une bonne maîtrise de l'environnement Windows est nécessaire.
- Avoir suivi la formation "Project : planification et suivi d'un projet" ou maîtriser les thèmes abordés lors de cette formation

MODALITES PEDAGOGIQUES

- Exposés théoriques, suivis de mises en pratique,
- La consolidation des acquis se fait par la réalisation de travaux de synthèse, reprenant l'ensemble des points de cours développés

MODALITE D'EVALUATION

- Tour de table préalable,
- Questionnaire de satisfaction de fin de formation.

-
400 €

Par jour et par participant,
nets de taxes

-

DUREE

1 jour (7 heures)

Validation des
compétences possible par
un TOSA (79 € par
logiciel).

Dans ce cas la formation
est éligible CPF.

-



Code CPF : 237359

En conformité avec la loi n°2009-1437 du 24/11/2009 art.51 L6353-1 modifié du code du travail, une attestation de formation précisant notamment les objectifs, la nature, les résultats de l'évaluation des acquis et la durée de la session sera remise au bénéficiaire à l'issue de la prestation

CONTENU

Une ressource pour MS-Project :

Définir une ressource
Notions de capacité (à faire) et de charge de travail.
Incidence des retards sur les coûts et sur les durées des tâches.

L'état des lieux des ressources :

Identifier, nommer et regrouper les ressources
Les types de ressources ; Main d'œuvre et Matériel.
Compléter « l'information sur la ressource ».
Les calendriers - définir la disponibilité d'une ressource.

Affectation des ressources aux tâches :

Définir ou modifier les affectations liées aux tâches.
Durées des tâches recalculées par Project.
Afficher les charges.
Disponibilité restante et surutilisations.
Représentation graphique des ressources.
Les différents type d'affichages « Utilisation des tâches » et « Utilisation des ressources ».
Auditer les ressources.

La planification et suivi du projet :

Définir les charges planifiées pour chaque tâche.
Corriger les affectations en cours lors du suivi.
Valoriser l'écart entre les charges prévues et la réalité.

Les partages et centralisation des ressources (multi-projet) :

Créer un projet centralisant les ressources.
Partager les ressources entre plusieurs projets.
Priorité d'un fichier sur un autre.

Pour aller plus loin :
- Microsoft Project :
✓ Gestion des coûts

INTERVENANTS

- Une équipe d'intervenants experts