

Titre Professionnel Gestionnaire comptable et fiscal Niveau 5

Agenda

LIEU : SAINT-QUENTIN	CCI Aisne 83 Bd Jean Bouin BP 630 02100 Saint-Quentin
Réunion d'informations	31/08/2020 à 9h00 04/09/2020 à 9h00
Date de démarrage de la formation : 14/09/2020	

Le gestionnaire comptable et fiscal est responsable de la tenue de la comptabilité et des déclarations fiscales attenantes. Il élabore des documents de gestion. L'emploi est constitué d'activités d'exécution et de réalisation, ainsi que des activités de conception, d'organisation, de conseil. Il anime une équipe.

OBJECTIFS

- Acquérir les compétences nécessaires au métier de Gestionnaire Comptable Fiscal
- Valider le Titre Professionnel Gestionnaire Comptable Fiscal (niveau III – reconnu par le Ministère du travail)
- S'insérer durablement sur le marché du travail

PUBLIC

- Demandeur d'emploi
- Personne éligible au Compte Personnel de Formation (CPF)

PREREQUIS

- Avoir un niveau BAC acquis ou équivalent, un projet professionnel défini en adéquation avec la certification visée
- Maîtriser les fonctions de base du Pack-Office, être à l'aise avec la manipulation des chiffres, faire preuve de concentration, de rigueur, d'organisation et de discrétion
- Respecter strictement les procédures, être capable de travailler seul ou en équipe
- Formation et/ou expérience dans le domaine de la comptabilité

DUREE

- 805 heures : 595 heures en centre et 210 heures de période d'application en entreprise

MODALITES DE FINANCEMENT

- Formation financée par le Conseil Régional des Hauts de France
- Possibilité d'indemnisation selon le statut d'entrée en formation

MODALITES D'EVALUATION

- Contrôle continu en cours de formation

METHODES PEDAGOGIQUES

- Formation en présentiel
- Alternance de cours théoriques et pratiques

CONTACTS CCI AISNE FORMATION

Lochard@aisneformationccihdf.com
www.formation.aisne.cci.fr

CONTENU

3 certificats de compétences professionnelles :

Arrêter, contrôler et présenter les comptes annuels

- Réaliser l'arrêté des comptes
- Réviser et présenter les comptes annuels

Etablir et contrôler les déclarations fiscales

- Etablir et contrôler les déclarations fiscales périodiques
- Etablir et contrôler les déclarations fiscales annuelles

Mettre en œuvre des outils d'analyse et de prévisions de l'activité de l'entreprise

- Analyser les états de synthèse
- Etablir des prévisions financières
- Bureautique
- Management
- Communication
- Développement durable et risques professionnels
- Techniques de recherche d'emploi
- Gestion du stress

INTERVENANTS

- Une équipe de formateurs experts, avec une expérience terrain significative
- Formation encadrée par un référent pédagogique (centre et entreprise)